



ACCADemia
DOMANI
ACCELERA IL TUO FUTURO

Corso Online
Event Planner & Manager

Programma Generale del Corso *di* *Event Planner & Manager*

Tematiche trattate

- Che cos'è un evento
- Come si organizza un evento
- L'evento come sistema di comunicazione totale: comunicazione prima, durante e dopo un evento
- L'ufficio stampa : mansioni pratiche
- Il Project Management
- La Work Breakdown Structure
- Il Business Plan
- Sponsorizzazioni e Fund Raising
- I grandi eventi
- I grandi eventi sportivi
- I grandi eventi culturali
- Lo spettacolo dal vivo
- L'evento e il marketing
- Vademecum degli adempimenti fiscali e di sicurezza nell'organizzazione dei grandi eventi
- Ideazione e progettazione di un evento

Obiettivi e modalità di fruizione e valutazione

Obiettivo e modalità di fruizione

"Il Corso di Organizzazione di Eventi nasce con l'obiettivo di formare figure professionali in grado di ideare, organizzare e gestire eventi in tutto il ciclo di vita degli stessi".

Il corso sarà fruito online su una piattaforma di FAD, comprensiva di materiali didattici (video e dispense) e test di verifica dell'apprendimento.

Strutturazione del corso

Il Corso affronta tutte le tematiche necessarie per svolgere in maniera professionale l'attività di Organizzatore di Eventi, sia nel settore delle aziende che in quello pubblico o no profit.

Il programma del Corso parte da zero e copre tutte le tematiche elencate.

Destinatari e modalità di valutazione

I destinatari del corso sono laureati, diplomati e under 18 che vogliono arricchire le proprie competenze o intraprendere da zero una carriera nel campo dell'*Event Planning & Management*.